



**CITTÀ DI SABAUDIA**  
SETTORE V SERVIZI SOCIALI

# **CARTA DEI SERVIZI**

## Sommario

PRESENTAZIONE .....	6
1. I PRINCIPI FONDAMENTALI DELLA CARTA DEI SERVIZI.....	7
2. STANDARD DI QUALITA' .....	9
3. INFORMAZIONE AL CITTADINO.....	10
4. I SERVIZI .....	11
4.1 Assistenza domiciliare per persone anziane e persone con disabilità .....	11
Destinatari .....	11
Obiettivi .....	11
Principali attività.....	11
Modalità di accesso al servizio .....	12
Costi.....	12
Sedi – orari - contatti .....	12
4.2 Assistenza scolastica specialistica.....	12
Destinatari .....	12
Obiettivi .....	12
Principali attività.....	13
Modalità di accesso al servizio .....	13
Costi.....	14
Sedi - orari -contatti.....	14
4.3 Centro diurno per persone con disabilità .....	14
Destinatari .....	14
Obiettivi .....	14
Principali attività.....	15
Modalità di accesso al servizio .....	15
Costi.....	15
Sedi - orari -contatti.....	15
4.4 Centro sociale Anziani.....	15
Destinatari .....	15
Obiettivi .....	16
Principali attività.....	16
Modalità di accesso al servizio .....	16
Costi.....	16
Sedi - orari -contatti.....	16
4.5 Servizi ricreativi ed educativi per minori .....	16
Destinatari .....	17
Obiettivi .....	17
Principali attività.....	17

Modalità di accesso al servizio .....	18
Costi.....	18
Sedi - orari -contatti.....	18
4.6 Servizio Sociale Professionale .....	18
Destinatari .....	19
Obiettivi .....	19
Principali attività.....	19
Come accedere al Servizio.....	20
Sedi - orari -contatti.....	20
Costi.....	20
4.7 Mediazione linguistico-interculturale.....	20
Destinatari .....	21
Obiettivi .....	21
Principali attività.....	21
Come accedere al Servizio.....	22
Sedi - orari -contatti.....	22
Costi.....	22
4.8 Centro anti violenza minorenni con Servizio di accoglienza, orientamento e sensibilizzazione per minorenni ed adolescenti vittime di reato .....	22
Destinatari .....	22
Obiettivi .....	22
Principali attività.....	22
Come accedere al Servizio.....	23
Sedi - orari -contatti.....	23
Costi.....	23
4.9 Sportello Antiviolenza – Centro Donna Lilith .....	23
Destinatari .....	23
Obiettivi .....	23
Principali attività.....	24
Come accedere al Servizio.....	24
Sedi - orari -contatti.....	25
Costi.....	25
4.10 Trasporto sociale.....	25
Destinatari .....	25
Obiettivi .....	25
Principali attività.....	25
Come accedere al Servizio.....	25
Sedi - orari -contatti.....	26
Costi.....	26

4.11 Ufficio Casa – Alloggi di Edilizia Popolare .....	26
Destinatari .....	26
Obiettivi .....	26
Principali attività.....	26
Raccolta istanze, verifiche requisiti, assegnazione punteggi e redazione di graduatorie. Assegnazioni e decadenze degli alloggi nel territorio del Comune di Sabaudia. ....	26
Come accedere al Servizio.....	26
Sedi - orari -contatti.....	27
Costi.....	27
4.12 Barriere architettoniche.....	27
Destinatari .....	27
L'avente diritto al contributo può essere lo stesso portatore di handicap o il soggetto che sostiene la spesa.....	27
Obiettivi .....	27
Principali attività.....	27
Rimborso spesa. ....	27
Come accedere al Servizio.....	27
Sedi - orari -contatti.....	28
Costi.....	28
5. Servizi Distrettuali (Distretto LT2).....	29
5.1 Segretariato Sociale .....	29
Destinatari.....	29
Obiettivi .....	29
Principali attività.....	29
Come accedere al Servizio .....	30
Sedi - orari -contatti.....	30
Costi.....	30
5.2 Il Centro di Mediazione Familiare.....	30
Destinatari .....	30
Obiettivi .....	30
Principali attività.....	30
Modalità di accesso al servizio .....	31
Costi.....	31
Come accedere al Servizio.....	31
Sedi - orari -contatti.....	31
5.3 Assistenza Domiciliare Socio – Educativa.....	31
Destinatari .....	31
Obiettivi .....	31
Principali attività.....	32
Modalità di accesso al servizio .....	32

Costi.....	32
Come accedere al Servizio.....	32
Sedi - orari -contatti.....	32
5.4 Progetti Distrettuali LT2.....	32
5.4.1 Assistenza Domiciliare Indiretta – Contributi a sostegno della domiciliarità e della Vita indipendente .....	32
Modalità di accesso al servizio .....	33
Sedi - orari -contatti.....	33
5.4.2 Assistenza domiciliare integrata (ADI).....	33
Destinatari .....	34
Obiettivi .....	34
Principali attività.....	34
Modalità di accesso al servizio .....	35
Costi.....	35
Come accedere al Servizio.....	35
Sede – orari – contatti .....	35
6. DIRITTI E DOVERI DEL CITTADINO .....	36

## PRESENTAZIONE

La realtà sempre più complessa ed articolata delle pubbliche amministrazioni consente di offrire servizi diversificati alla cittadinanza, dunque la Carta della qualità dei servizi, diventa uno strumento con cui il Comune assicura, mediante lo sviluppo di standard di qualità, la massima trasparenza nei confronti dei cittadini al fine di garantire il rispetto dei reciproci diritti e doveri. La Carta della qualità dei servizi, intesa come documento “dinamico” tendente al miglioramento continuo delle relazioni tra la Pubblica Amministrazione e l’utenza, è un “patto” tra Amministrazione e Cittadini che risponde all’esigenza di fissare principi e regole sull’erogazione dei servizi e per i beneficiari.

Questa Carta dei Servizi è redatta secondo le norme di riferimento:

- la Direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri del 27/01/1994 (c.d. Direttiva Ciampi) rappresenta la prima regolamentazione, nel nostro ordinamento, di tale istituto. In particolare la Carta dei Servizi:

- definisce principi, criteri e modalità per l’erogazione dei servizi al cittadino;
  - assicura la partecipazione dei cittadini nelle scelte del Municipio, il diritto di accesso alle informazioni e la facoltà di giudizio sul suo operato;
  - stabilisce con standard verificabili, per i servizi regolamentati, le caratteristiche e i tempi di intervento/risposta a fronte di specifiche situazioni o richieste;
  - indica riferimenti precisi per l’inoltro di reclami e segnalazioni da parte del cittadino e per le modalità di risposta da parte del Comune;
- dall’art. 13 della Legge 328/2000 quale strumento di comunicazione e trasparenza nonché requisito indispensabile per l’accreditamento:
- dall’art. 57 legge 11/2016 Sistema Integrato degli interventi e dei servizi della Regione Lazio al fine di “...assicurare l’informazione e la partecipazione degli stessi e la trasparenza nell’erogazione dei servizi”;
- DGR n. 223 del 03.05.2016 e n. 88/2017 “Servizi e interventi di assistenza della persona della Regione Lazio”.

## **1. I PRINCIPI FONDAMENTALI DELLA CARTA DEI SERVIZI**

I contenuti della presente Carta dei Servizi si ispirano ai principi fondamentali:

- **EGUAGLIANZA**

Nell'erogazione del servizio non può essere compiuta nessuna distinzione per motivi riguardanti il sesso, la razza, la lingua, la religione e le opinioni politiche.

L'eguaglianza è intesa come divieto di ogni ingiustificata discriminazione nell'accesso ai servizi ma non può essere intesa come assoluta uniformità delle prestazioni. Queste ultime, infatti, variano in base alle esigenze personali, sociali ed economiche della persona, nel rispetto del progetto sociale che lo riguarda e di cui la persona è parte attiva.

- **IMPARZIALITÀ**

Le norme e le modalità di funzionamento che disciplinano l'erogazione del servizio sono improntate a criteri di obiettività, giustizia ed imparzialità.

- **RISPETTO E PRIVACY**

Ogni cittadino è assistito e trattato con premura, cortesia ed attenzione, nel rispetto della persona, della sua dignità e del suo diritto alla riservatezza.

- **CONTINUITÀ ASSISTENZIALE**

L'erogazione del servizio è continua, regolare e senza interruzioni.

- **PARTECIPAZIONE E CONCERTAZIONE**

Sarà sempre garantita la partecipazione ed il coinvolgimento del cittadino alla pianificazione degli interventi attuabili. La persona ha il diritto di accesso alle informazioni in possesso del soggetto erogatore che lo riguardano, può produrre memorie e documenti, prospettare osservazioni, formulare suggerimenti per il miglioramento del servizio.

Il Comune di Sabaudia acquisisce periodicamente la valutazione della persona circa la qualità del servizio reso.

- **TRASPARENZA**

È garantita un'informazione chiara, completa e tempestiva riguardo alle procedure, ai tempi e ai criteri di erogazione dei servizi ed in merito ai diritti e alle opportunità ad essi correlati.

- **EFFICACIA ED EFFICIENZA**

Il Comune si impegna a perseguire l'obiettivo del continuo miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza dei servizi erogati, adottando le soluzioni

tecnologiche, organizzative e procedurali più idonee al conseguimento di quest'obiettivo.

## 2. STANDARD DI QUALITA'

Il Comune di Sabaudia considera determinanti, per la qualità dei servizi erogati, i seguenti indicatori:

a) **Soddisfacimento delle esigenze dei cittadini sul territorio** - Per assicurare una copertura sul territorio, funzionale alle esigenze dei cittadini, il Comune definisce gli standard per ogni servizio, a partire dall'analisi delle esigenze rilevate attraverso uno specifico sistema di indagine. Il cittadino può, inoltre, esprimere le proprie esigenze servendosi delle indicazioni contenute nella Carta della Qualità dei Servizi e attraverso gli strumenti di monitoraggio periodico;

b) **Completezza ed accessibilità alle informazioni** - Periodicamente sono effettuate indagini a campione per verificare il grado di completezza dei requisiti relativi ai servizi erogati rispetto alle esigenze dei cittadini. Per favorire la conoscenza dei servizi erogati, il Comune mette a disposizione dei cittadini, presso il Punto Unico di Accesso le informazioni sul servizio prestato e le indicazioni in merito alle modalità, ai criteri e ai tempi di erogazione.;

c) **Continuità e regolarità nell'erogazione dei servizi** - Il Comune si impegna a garantire la continuità e la regolarità del servizio secondo le modalità e i tempi previsti e, per l'erogazione dei servizi, può impiegare la propria struttura organizzativa o servirsi di fornitori esterni. Il conseguimento degli obiettivi di continuità e regolarità, è perseguito tramite la programmazione degli interventi che il Comune è tenuto a realizzare e attraverso la pianificazione dei controlli sulla regolarità di erogazione del servizio.;

d) **Rapporto con i cittadini e capacità di risposta** - Il personale dipendente, i fornitori e il personale esterno, sono un veicolo importante dell'immagine del Comune; pertanto il personale è tenuto a rapportarsi con l'utenza con rispetto e cortesia, e, nel limite delle proprie competenze, a rispondere alle esigenze espresse, a favorire l'esercizio dei diritti e l'adempimento degli obblighi.

### **3. INFORMAZIONE AL CITTADINO**

Il Comune utilizza gli strumenti di comunicazione di cui dispone, al fine di garantire l'informazione sulle procedure e le iniziative di interesse per il cittadino. Esso comunica attraverso:

- Punto Unico di Accesso / Segretariato Sociale;
- contact center 0773-1510227;
- portale del Comune di Sabaudia e relativo accesso al sito internet istituzionale;
- pubblicazione mediante affissione o distribuzione di documenti e materiale informativo (pubblicazioni, bandi, avvisi, ecc.);
- campagne informative a carattere locale.

## **4. I SERVIZI**

### **4.1 Assistenza domiciliare per persone anziane e persone con disabilità**

Il Servizio di Assistenza Domiciliare finalizzato a favorire la permanenza della persona nel proprio ambiente, ad elevarne la qualità della vita, ad evitare il fenomeno dell'isolamento e dell'emarginazione sociale (art.22 L.38/96-Regione Lazio-), si propone di dare risposta ai bisogni di anziani non autosufficienti e/o persone disabili che a causa dell'età avanzata, di stati morbosi o invalidanti, hanno sensibilmente ridotto le proprie capacità motorie, sensoriali e/o psico-relazionali e si trovano in situazione di difficoltà e di prevalente solitudine.

#### **Destinatari**

Soggetti anziani e/o disabili non autosufficienti residenti nel Comune.

#### **Obiettivi**

Il Servizio mira al raggiungimento dei seguenti obiettivi:

- prevenire e rimuovere situazioni di bisogno e di disagio;
- sostenere il miglioramento del livello di autonomia della persona;
- conservarne le competenze residue;
- stimolarne e valorizzarne le potenzialità;
- sostenere la famiglia nella gestione della persona e della situazione familiare;
- favorire le relazioni sociali e prevenire l'emarginazione e la solitudine;
- assicurare l'interazione-integrazione tra la persona e il contesto sociale esterno.

#### **Principali attività**

Le attività che possono essere svolte nell'ambito dei piani di intervento individuali sono tese a:

- supportare nelle attività fisiche personali;
- aiutare per il governo della casa;
- accompagnare e sostenere lo svolgimento delle attività di vita quotidiana;
- favorire l'integrazione sociale;
- sostenere la cura della persona in ambito domiciliare;

- sviluppare l'autonomia personale e sociale.

### **Modalità di accesso al servizio**

Per accedere al servizio è necessario rivolgersi all'Assistente sociale referente presso l'Ufficio dei Servizi sociali del Comune di residenza che provvederà alla verifica dei requisiti richiesti dal Regolamento comunale e alla compilazione della domanda.

### **Costi**

Il servizio prevede un contributo da parte del richiedente determinato in proporzione all'indicatore I.S.E.E. e rivalutato annualmente con Delibera di Giunta Comunale su indicazione dei parametri Istat.

### **Sedi – orari - contatti**

C.so Vittorio Emanuele III, nr. 8 , 04016 Sabaudia, LT

Ricevimento su appuntamento: dal lunedì al venerdì 9.00-12.30, martedì e giovedì 15.00  
17.00

Tel. 0773/1849560

## **4.2 Assistenza scolastica specialistica**

L'Assistenza Scolastica ai sensi art. 10 della L. 104/92 (Legge Quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale ed i diritti delle persone handicappate) si configura come un servizio formativo dedicato agli alunni disabili volto:

- ad assicurare loro il diritto allo studio costituzionalmente garantito;
- all'integrazione scolastica;
- a prevenire l'emarginazione dei soggetti svantaggiati attraverso interventi mirati;
- a consentire una positiva fruizione dell'offerta scolastica aiutandolo a raggiungere gli obiettivi didattici ed educativi proposti dalla scuola.

### **Destinatari**

Minori disabili frequentanti la scuola dell'infanzia, primaria, secondaria di primo grado, residenti nel Comune di Sabaudia.

### **Obiettivi**

- Sviluppare il livello di autonomia personale;
- mantenere le capacità psichiche, sensoriali, motorie e manuali residue;
- migliorare le competenze linguistiche, logiche ed operative, motorie e le abilità manuali;
- facilitare una corretta permanenza nelle strutture scolastiche e favorire la piena fruizione degli spazi rimuovendo tutto ciò che può costituire impedimento;
- sviluppare le potenzialità relazionali dell'individuo educando l'alunno ad una corretta e soddisfacente interazione con i compagni e con il personale docente e non docente;
- promuovere il processo di socializzazione all'interno e all'esterno della scuola;
- favorire la piena integrazione del disabile nell'ambiente scolastico;
- abituare gli altri componenti della classe a convivere e ad accettare la diversità.

### **Principali attività**

- cura dell'igiene personale e, ove sia possibile, attuazione di forme educative che consentano il recupero e/o la conquista dell'autonomia;
- aiuto nell'uso dei servizi igienici;
- aiuto nell'assunzione dei pasti, operando per garantire una corretta educazione alimentare e un buon livello di autonomia personale, nonché un equilibrato rapporto con il cibo;
- sostegno nella mobilità e nelle attività motorie;
- accompagnamento dell'alunno nelle uscite e nelle attività programmate e autorizzate;
- attuazione di azioni volte ad aumentare l'autonomia del disabile in un progetto di vita che prepari la possibilità di integrazione oltre la scuola, ovvero di attività pratiche che sviluppino le abilità spendibili nella vita reale: saper attraversare la strada, uso dell'orologio, uso del denaro, sapersi orientare nella città, ecc.;
- collaborazione, in aula o nei laboratori, con l'insegnante, nelle attività e nelle situazioni che richiedano un supporto pratico funzionale, ma anche socio-relazionale e/o di facilitazione della comunicazione;
- realizzazione di iniziative ed attività con cui la scuola e i servizi territoriali mirano, congiuntamente, all'integrazione dell'alunno disabile in altre strutture del territorio.

### **Modalità di accesso al servizio**

Per accedere al servizio è necessario rivolgersi all'Assistente sociale referente presso l'Ufficio dei Servizi sociali del Comune di residenza che provvederà alla verifica dei requisiti richiesti dal Regolamento comunale e all'attivazione del servizio.

## **Costi**

Il servizio è gratuito

## **Sedi - orari -contatti**

C.so Vittorio Emanuele III, nr. 8, 04016 Sabaudia, LT

Ricevimento su appuntamento: dal lunedì al venerdì 9.00 – 12.30, martedì e giovedì 15.00 – 17.00 Tel. 0773/1849560

## **4.3 Centro diurno per persone con disabilità**

Il Centro Diurno, secondo quanto previsto dagli art. 8 e 10 della L. 104/92, (Legge Quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale ed i diritti delle persone handicappate), nonché dall'art. 26 della L.R.38/96 (Riordino, programmazione e gestione degli interventi e dei servizi socio- assistenziali nel Lazio) e dall'art. 22, punto f, della L.328/00 (Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali), si configura come una struttura predisposta appositamente per disabili medio-gravi, collegata ed integrata con la rete delle strutture e dei servizi del territorio, connotandosi come centro socio-riabilitativo, educativo, formativo-assistenziale e strumento di supporto e sostegno alle famiglie dei disabili.

## **Destinatari**

Soggetti disabili che hanno assolto l'obbligo scolastico, residenti nel Comune di Sabaudia, le cui verificate potenzialità residue non consentono idonee forme di integrazione lavorativa e di inserimento sociale.

## **Obiettivi**

- Sviluppare il livello di autonomia personale;
- mantenere le capacità psichiche, sensoriali, motorie e manuali residue;
- sviluppare le potenzialità relazionali dell'individuo ed integrare gli utenti nell'ambiente sociale esterno;
- sostenere i familiari nel percorso formativo-assistenziale del soggetto disabile;
- garantire la permanenza della persona nel nucleo familiare ed evitare l'istituzionalizzazione;
- favorire il processo di accettazione dell'handicap da parte dei familiari del beneficiario;

- offrire spazi di confronto e ascolto delle famiglie dei disabili;
- sensibilizzare la comunità locale sul tema della disabilità.

### **Principali attività**

- attività di cura della persona;
- attività educative e riabilitative;
- attività socio-ricreative.

### **Modalità di accesso al servizio**

Per accedere al servizio è necessario rivolgersi all'Assistente sociale referente presso l'Ufficio dei Servizi sociali del Comune di residenza che provvederà alla verifica dei requisiti richiesti dal Regolamento comunale e all'attivazione del servizio.

### **Costi**

Il servizio è gratuito per i residenti nel Comune di Sabaudia, per i non residenti sono previste tariffe in proporzione all'indicatore I.S.E.E. rivalutate con Delibera di Giunta Comunale su indicazione dei parametri Istat.

### **Sedi - orari -contatti**

C.so Vittorio Emanuele III, nr. 8, 04016 Sabaudia, LT

Ricevimento su appuntamento: dal lunedì al venerdì 9.00-12.30, martedì e giovedì 15.00-17.00

Referente: Assistente sociale Tel. 0773/1849560, Psicologa

### **4.4 Centro sociale Anziani**

Il Centro sociale, collocato presso una apposita struttura comunale, offre un servizio di intrattenimento ed animazione attraverso attività ricreative e culturali che favoriscano la socializzazione degli anziani allo scopo di attenuare i fenomeni di emarginazione e solitudine propri dell'età, stimolare il loro protagonismo e la loro crescita culturale, incoraggiare il rapporto intergenerazionale.

### **Destinatari**

Cittadini della terza età, residenti nel Comune di Sabaudia.

## **Obiettivi**

- Offrire un luogo di aggregazione per le persone anziane che rappresenti uno spazio condivisibile comune in un ambiente accogliente e sereno;
- Stimolare la crescita culturale e la nascita di nuovi interessi nelle persone anziane promuovendo l'organizzazione di attività culturali;
- Favorire la partecipazione attiva delle persone anziane alla vita sociale e stimolarne l'impegno valorizzandone le conoscenze e le loro "esperienze di vita";
- Favorire il "dialogo intergenerazionale";
- Creare un ponte che colleghi il mondo degli anziani con i servizi territoriali e le istituzioni;
- Farsi portavoce dei bisogni della terza età e raccogliere proposte al fine di attivare o migliorare servizi che possano così meglio rispondere alle loro esigenze;
- Costruire una "rete" che favorisca la collaborazione tra servizi, associazioni socio – culturali e famiglie.

## **Principali attività**

- Attività culturali;
- Attività manuali e laboratori;
- Attività fisiche;
- Attività ricreativo-culturali;
- Attività di socializzazione.

## **Modalità di accesso al servizio**

Per accedere al servizio è necessario recarsi presso la sede del Centro Sociale Anziani del Comune di Sabaudia in Via Verbania.

## **Costi**

Il servizio prevede il pagamento di una minima quota per il tesseramento annuale.

## **Sedi - orari -contatti**

Via Verbania, Tel.: 0773-517720.

## **4.5 Servizi ricreativi ed educativi per minori**

I Servizi ricreativi ed educativi per minori offrono uno spazio polifunzionale destinato ai minori, che attraverso la promozione di attività ludico-ricreative, educative e culturali,

individuali e di gruppo, permette di sperimentare nuove forme di socializzazione e di espressione, percorsi educativi complementari ed alternativi alle agenzie formative istituzionali, per realizzare un miglioramento della qualità della vita infantile e giovanile.

I servizi di animazione si occupano principalmente di organizzare il tempo libero dei bambini e dei ragazzi in età adolescenziale offrendo animazione ludica, laboratori di attività manuali, prestito e scambio dei giochi, educazione all'integrazione multiculturale, inserimento di bambini disabili. Essi si configurano come luoghi flessibili e spazi d'incontro dove conoscersi, parlare, immaginare, giocare e sperimentare per accrescere le potenzialità creative, favorire lo sviluppo psico-fisico e valorizzare le attitudini dei minori.

### **Destinatari**

Minori residenti nel Comune di età compresa tra i 6 e i 14 anni.

### **Obiettivi**

- favorire l'utilizzo positivo del tempo libero, l'aggregazione e la socializzazione tra i minori;
- accrescere le potenzialità creative e lo sviluppo psico-fisico del bambino;
- valorizzare le attitudini del minore attraverso esperienze ludico-ricreative;
- offrire al minore l'opportunità di diventare soggetto attivo in uno spazio neutrale, ove possa esprimere le proprie necessità, essere sostenuto nel suo percorso di crescita e nella partecipazione alla vita sociale, attraverso la presenza di figure professionali specifiche;
- garantire uno spazio di confronto attraverso cui i giovani possono esprimere liberamente i propri bisogni;
- contrastare la devianza giovanile.

### **Principali attività**

- Animazione ludica;
- gioco libero;
- laboratori di attività grafico-pittoriche;
- laboratori della bottega dei mestieri con il coinvolgimento degli artigiani del territorio
- laboratori di attività manipolativa, creativi e di costruzione (es. découpage, lavori con gesso, creta, argilla, legno o con materiali di riciclo, etc.);
- attività e tecniche d'espressione;
- ricerca delle tradizioni popolari e celebrazione delle ricorrenze tradizionali;
- educazione alla multiculturalità;

- organizzazione di tornei, giochi collettivi, giochi a squadre, gioco-sport, etc.

### **Modalità di accesso al servizio**

Per accedere al servizio è necessario recarsi presso la sede della Ludoteca Comunale di Sabaudia in Via delle Mimose.

### **Costi**

Gratuito per i Centri di Aggregazione.

È previsto il pagamento di una quota annuale e il tesseramento per la Ludoteca Comunale.

### **Sedi - orari -contatti**

Centro di aggregazione B.go S. Donato (apertura pomeridiana due volte a settimana)

Centro di aggregazione B.go Vodice (apertura pomeridiana due volte a settimana)

Centro di aggregazione Bella Farnia (apertura pomeridiana due volte a settimana)

Centro polivalente-Ludoteca, via delle Mimose Dal Lunedì al Venerdì ore 15.00 – 18.00  
Sabato 9.00-13:00

Referente Coordinatore Tel. 333-8534592

## **4.6 Servizio Sociale Professionale**

Il Servizio sociale Professionale è un servizio *per l'informazione e la consulenza al singolo e ai nuclei familiari* (L.328/00) che ha l'obiettivo di prevenire il disagio, contrastare la povertà, aiutare chi è in difficoltà, migliorare la qualità della vita di tutti. Le funzioni del Servizio Sociale professionale sono *“finalizzate alla lettura e decodificazione della domanda, alla presa in carico della persona, della famiglia e/o del gruppo sociale, all'attivazione ed integrazione dei servizi e delle risorse in rete, all'accompagnamento e all'aiuto nel processo di promozione ed emancipazione.”* (Piano Sociale Nazionale 2001-2003).

Il servizio sociale professionale, in particolare, disciplina:

- a) la definizione per ogni persona presa in carico del piano personalizzato;
- b) la valutazione multidimensionale dei bisogni della persona, in presenza di bisogni complessi che richiedono l'intervento integrato di diversi servizi ed operatori;

c) il coordinamento e l'integrazione delle prestazioni socio-assistenziali con le prestazioni sanitarie e con le altre prestazioni erogate a livello territoriale quali, in particolare, quelle per la formazione, l'istruzione ed il lavoro;

d) la continuità assistenziale e l'individuazione di un soggetto responsabile dell'attuazione del piano personalizzato. (L.R. n.11/2016)

Il Servizio si realizza attraverso interventi mirati a promuovere, accompagnare e sostenere la persona, mediante la stesura, la condivisione e la sottoscrizione di un progetto volto ad affrontare eventi e condizioni critiche.

La figura professionale di riferimento è l'Assistente Sociale che collabora con altri professionisti e prende in carico il cittadino in difficoltà offrendo una risposta individualizzata alle problematiche inerenti le condizioni di fragilità socio-economica, relazionale, lavorativa ed assistenziale. Gli interventi del Servizio Sociale Professionale si coordinano e si integrano con i servizi specialistici e con la rete dei servizi socio-assistenziali, socio-educativi e socio- sanitari del territorio.

### **Destinatari**

Residenti nel Comune di Sabaudia.

### **Obiettivi**

Gli obiettivi generali del servizio sono volti a garantire la capacità di azione dei singoli soggetti, delle reti e delle comunità locali per il soddisfacimento dei bisogni.

Gli obiettivi operativi perseguiti sono:

- la riduzione dell'emarginazione e della solitudine delle persone;
- la consapevolezza nei soggetti e nelle reti sociali dei bisogni e dei compiti da affrontare per ripristinare il benessere;
- una maggiore partecipazione e disponibilità delle persone all'aiuto;
- la maggiore connessione e coesione delle reti sociali;
- il potenziamento quali-quantitativo delle reti sociali;
- la riduzione delle situazioni di rischio/assenza di tutela.

### **Principali attività**

L'assistente sociale costruisce il processo di aiuto attraverso l'interazione tra beneficiari, operatori e servizi, promuovendo le risorse personali, istituzionali e collettive, raccordando bisogni e risorse, attivando prestazioni e servizi specifici.

Il processo di aiuto si definisce in specifiche fasi metodologiche:

- individuazione del problema;

- raccolta informazioni;
- valutazione della situazione;
- definizione degli obiettivi;
- individuazione degli interventi possibili;
- attuazione degli interventi;
- verifica dei risultati;
- conclusione del processo di aiuto.

### **Come accedere al Servizio**

L'accesso al servizio è spontaneo presso la sede comunale negli orari di apertura o previo appuntamento con l'Assistente Sociale di riferimento.

### **Sedi - orari -contatti**

C. so Vittorio Emanuele III, nr. 8, Sabaudia (LT)

Orari di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì 9.00-13.00, martedì e giovedì 15.00 17.00

Area Adulti Referente Assistente sociale Tel. 0773/1849560

Area Minori Referente Assistente sociale Tel. 0773/1849551

### **Costi**

Gratuito

## **4.7 Mediazione linguistico-interculturale**

Sebbene sul territorio sia presente una consistente percentuale di popolazione Sikh ben integrata con la comunità locale, tuttavia permangono immigrati privi di mezzi di sussistenza, con una scarsa conoscenza della lingua italiana e talvolta irregolari. A questi elementi essenziali di povertà si aggiungono l'assenza di lavoro e di abitazione e rapporti familiari interrotti e/o precari.

Le presenze dei minori stranieri nelle scuole di ogni ordine e grado sono aumentate vertiginosamente con la conseguente richiesta della scuola di attivazione di interventi di alfabetizzazione ed integrazione interculturale mediante il coinvolgimento di mediatori culturali per la facilitazione linguistica, il sostegno e l'integrazione scolastica.

La figura del mediatore risulta centrale e di supporto alle Assistenti Sociali del Servizio Sociale Professionale per la gestione di casi complessi, in tutte le fasi di presa in carico ed in particolar modo nello svolgimento di colloqui e visite domiciliari e all'interno della scuola, al fine di consentire un'adeguata interrelazione con gli studenti provenienti da altri paesi.

## **Destinatari**

Il servizio è garantito a tutte le persone di lingua punjabi nel Comune di Sabaudia.

## **Obiettivi**

Gli obiettivi generali del servizio sono volti a garantire la capacità di azione dei singoli soggetti, delle reti e delle comunità locali nella soddisfazione dei bisogni.

Gli obiettivi operativi perseguiti sono:

- la riduzione dell'emarginazione e della solitudine dello straniero;
- la facilitazione linguistica, il sostegno e l'integrazione;
- la consapevolezza nelle persone di potersi esprimere e chiedere aiuto nonostante le barriere linguistiche;
- una maggiore partecipazione e disponibilità nella richiesta di aiuto;
- la maggiore connessione e coesione con la comunità straniera.

## **Principali attività**

Per la mediazione culturale nel Servizio Sociale Professionale:

- supporto agli operatori del Segretariato Sociale nella compilazione di domande e rilascio informazioni;
- supporto alle assistenti sociali per la presa in carico;
- supporto alle assistenti sociali per colloqui e visite domiciliari;
- supporto nella mediazione linguistica in Tribunale;
- supporto al TSMREE;
- supporto al lavoro delle Assistenti Sociali nel processo di aiuto all'utenza.

Per la mediazione culturale scolastica:

- facilitazione rapporti scuola/famiglia;
- colloquio insegnanti;
- supporto in classe;
- colloquio con le famiglie;
- traduzione moduli e avvisi per la scuola;
- supporto all'iscrizione scolastica.

## **Come accedere al Servizio**

Per il Servizio Sociale Professionale il servizio è garantito nella sede e negli orari concordati con l'Assistente Sociale.

Per la mediazione scolastica il servizio si attiva su istanza del Dirigente scolastico o su apposita progettazione di concerto tra Scuola e Comune.

## **Sedi - orari -contatti**

Via del Parco Nazionale, n.12, 04016 Sabaudia, LT

Area Adulti Referente Assistente sociale Tel. 0773/1849560

Area Minori Referente Assistente sociale Tel. 0773/1849551

Segretariato Sociale tel.: 0773-1510227

## **Costi**

Gratuito

## **4.8 Centro anti violenza minorenni con Servizio di accoglienza, orientamento e sensibilizzazione per minorenni ed adolescenti vittime di reato**

Tramite Protocollo d'intesa tra il Garante infanzia ed adolescenza Regione Lazio, il Consultorio familiare "Crescere insieme" della Diocesi di Latina-Terracina-Sezze e Priverno, l'Ufficio "In mediazione.. di conciliazione e riparazione in ambito minorile della Provincia di Latina" e l' "Ufficio di mediazione penale e giustizia riparativa di Latina", è stato costituito un Centro Antiviolenza Minorenni con Servizio di Accoglienza, Orientamento e Sensibilizzazione per minorenni ed adolescenti vittime di reato.

## **Destinatari**

Residenti nel Comune di Sabaudia.

## **Obiettivi**

Fornire accoglienza, ascolto ed orientamento circa gli strumenti e tutele previste dal nostro ordinamento, sotto il profilo penale e civile, di tutela, protezione e presidio, alle vittime di reato minorenni ed adolescenti.

## **Principali attività**

- avviare prontamente e tempestivamente le segnalazioni agli uffici di polizia giudiziaria o alle autorità giudiziarie competenti per avviare le denunce e le azioni necessarie al caso al fine di attivare quanto previsto per la tutela e sicurezza delle persone interessate;

- offrire tempestivamente ed in modo esaustivo tutte le informazioni in materia di diritti delle vittime, ed in relazione al loro ruolo nel procedimento penale ed alle procedure di tutela giuridica e legale previste dalla normativa vigente;
- fornire indicazioni precise sui centri di assistenza e accoglienza presenti sul territorio al fine di facilitare l'accesso a tutti i servizi, le reti e le risorse esistenti nella Provincia di Latina per il sostegno, l'aiuto e la cura delle vittime minorenni.;
- prevenire e ridurre la cd "vittimizzazione secondaria";
- Illustrare i vari programmi di giustizia riparativa previsti nell'ambito dei percorsi giudiziari, ai quali le vittime possono aderire volontariamente e in modo consensuale, solo se ciò risponde al loro interesse primario.

### **Come accedere al Servizio**

L'accesso al servizio è concordato previo appuntamento.

### **Sedi - orari -contatti**

C. so Vittorio Emanuele III, nr. 8, Sabaudia (LT)

Orari di apertura al pubblico: martedì 15.00 18.00

### **Costi**

Gratuito

### **4.9 Sportello Antiviolenza – Centro Donna Lilith**

L'associazione combatte sul territorio e nella provincia a fianco delle donne, in difesa dei diritti e a favore della parità di genere. Sostiene le donne nei percorsi di fuoriuscita dalla violenza di genere e domestica.

### **Destinatari**

Residenti nel Comune di Sabaudia.

### **Obiettivi**

- Tutela, protezione e sensibilizzazione: Offrire accoglienza, supporto e tutela a donne e minori vittime di violenza (fisica, psicologica, sessuale, economica, stalking, mobbing);
- Accoglienza e ascolto: Attivo 24 ore su 24, anche telefonico, per offrire un primo contatto e ascolto in situazioni di emergenza;
- Consulenza psicologica: Supporto per elaborare il trauma e affrontare momenti critici della vita;

- Consulenza legale: Fornire strumenti utili all'esercizio dei diritti delle donne in difficoltà;
- Orientamento al lavoro: Facilitare l'inserimento lavorativo e professionale;
- Percorsi terapeutici: Aiutare le donne a elaborare il trauma e intraprendere un percorso di uscita dalla violenza;
- Attività di gruppo ed individuali: Offrire supporto psico-educativo a donne, bambini e ragazzi vittime di violenza.

### **Principali attività**

I servizi erogati comprendono accoglienza e ascolto in uno spazio sicuro per raccogliere e comprendere le richieste di aiuto. Questo avviene attraverso:

- Colloqui iniziali telefonici e presso la sede, volti a identificare le necessità e fornire indicazioni preliminari.
- Incontri di supporto e protezione per donne che hanno subito violenza. Attraverso dialoghi mirati, definiamo un percorso personalizzato di uscita dalla violenza con un progetto su misura.
- Colloqui di supporto psicologico per aiutare a rielaborare l'esperienza della violenza e intraprendere un cammino di recupero.
- Valutazione del rischio secondo gli standard nazionali.
- Colloqui informativi e di orientamento: Forniamo assistenza legale (civile e penale), informazioni e supporto per accedere al patrocinio a spese dello Stato, in ogni fase dei procedimenti legali, come previsto dall'art. 2, comma 1, della legge n. 119 del 2013.
- Supporto psicologico, sia individuale che in gruppi di auto-aiuto, collaborando anche con strutture ospedaliere e servizi territoriali.
- Gruppi di auto-aiuto.
- Sostegno ai figli/e minori che hanno assistito alla violenza.
- Orientamento professionale: Forniamo informazioni e contatti con i servizi sociali e i centri per l'impiego per favorire l'inserimento lavorativo e il raggiungimento dell'indipendenza economica.
- Orientamento all'autonomia abitativa: Attraverso accordi e protocolli con enti locali e altre agenzie.

### **Come accedere al Servizio**

L'accesso al servizio è concordato previo appuntamento.

## **Sedi - orari -contatti**

C. so Vittorio Emanuele III, nr. 8, Sabaudia (LT)

Orari di apertura al pubblico: lunedì 9.00 – 12.00

Per info e appuntamenti: 0773664165

- Reperibilità telefonica per emergenze h24: 3477318149

- Email: [accoglienza@centrodonnalilith.it](mailto:accoglienza@centrodonnalilith.it)

## **Costi**

Gratuito

### **4.10 Trasporto sociale**

Il servizio di Trasporto Sociale viene svolto utilizzando un veicolo munito di sollevatore necessario per poter accedere a servizi pubblici e privati socio-sanitari, assistenziali e riabilitativi. Il servizio comprende il prelevamento del residente presso la propria abitazione, il trasporto andata/ritorno dal luogo iniziale, l'accompagnamento al luogo di destinazione.

## **Destinatari**

Persone svantaggiate, anziani ultra sessantacinquenni non autosufficienti e parzialmente autosufficienti con reti familiari carenti o assenti, disabili, adulti affetti da momentanea patologia invalidante, persone in carico ai servizi sociali residenti nel territorio comunale.

## **Obiettivi**

Il servizio di Trasporto Sociale è un servizio finalizzato a garantire alle persone con ridotta mobilità, la possibilità di muoversi sul territorio e può essere sia collettivo che individuale a seconda delle esigenze e della destinazione.

## **Principali attività**

Trasporto per accedere alle strutture socio-assistenziali, socio-sanitarie e sanitarie sia pubbliche che private.

## **Come accedere al Servizio**

I richiedenti presentano la loro richiesta su apposita modulistica all'Assistente sociale che valuta le domande e fornisce il modulo di Informativa sulle condizioni del servizio offerto. L'Assistente Sociale Coordinatore gestisce e organizza il trasporto.

## **Sedi - orari -contatti**

L'accesso dell'utenza è spontaneo e prevede lo svolgimento dei colloqui professionali previo appuntamento: dal lunedì al venerdì 9.00-12.30, martedì e giovedì 15.00 17.00 o tramite richiesta telefonica. La sede è in Via del Parco Nazionale, n.12, 04016 Sabaudia, (LT).

I riferimenti telefonici sono:

- Assistente Sociale Coordinatrice dei servizi esternalizzati 392/972 0153;
- Assistente Sociale Area Adulti 0773/1510227.

## **Costi**

Gratuito. Per rispondere adeguatamente alle numerose esigenze il servizio è stato disciplinato da un apposito Regolamento che stabilisce la gratuità del trasporto per i richiedenti con ISEE inferiore a 10.000 euro.

### **4.11 Ufficio Casa – Alloggi di Edilizia Popolare**

L'Ufficio si occupa di ricevere gli utenti e supportarli nella compilazione della domanda e nella presentazione della relativa documentazione necessaria, per poi sottoporla ad esame della Commissione per l'aggiornamento semestrale delle graduatorie per gli Alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica.

## **Destinatari**

Gli alloggi di Edilizia residenziale Pubblica destinati all'assistenza abitativa (ERP) o Case popolari, sono abitazione di proprietà dell'ATER concesse in affitto a persone singole o famiglie che hanno i requisiti necessari.

## **Obiettivi**

Il servizio ha la finalità di redigere le graduatorie degli aventi diritto calcolate in base ai requisiti presenti all'interno del questionario della domanda presentata.

## **Principali attività**

Raccolta istanze, verifiche requisiti, assegnazione punteggi e redazione di graduatorie. Assegnazioni e decadenze degli alloggi nel territorio del Comune di Sabaudia.

## **Come accedere al Servizio**

Sul sito comunale sono presenti i modelli per la presentazione delle istanze e i relativi allegati.

<https://www.comune.sabaudia.lt.it/sportelli-al-cittadino/servizi-sociali/ufficio-casa/>

Il Segretariato Sociale può essere di ausilio nella presentazione delle istanze.

### **Sedi - orari -contatti**

La sede per la presentazione delle domande è in C.so Vittorio Emanuele III, nr. 8 , 04016 Sabaudia, LT previo appuntamento: martedì 15.30-17.30 giovedì 09:30-12:30 o tramite richiesta telefonica.

- Uffici comunali Tel.: 0773/1849559 -556

- Segretariato Sociale Tel.: 0773/1510227

e.mail: [sanitaistruzione@comune.sabaudia.latina.it](mailto:sanitaistruzione@comune.sabaudia.latina.it)

pec: [comunesabaudia@legalmail.it](mailto:comunesabaudia@legalmail.it)

### **Costi**

La presentazione della domanda richiede l'affissione di una marca da bollo da € 16,00.

### **4.12 Barriere architettoniche**

L'Ufficio accoglie richieste di lavori di eliminazione e superamento di barriere architettoniche che creano difficoltà di accesso all'immobile o alla singola unità immobiliare oppure difficoltà di fruibilità dell'alloggio, è quindi possibile presentare due domande:

- per lavori da realizzare in parti Condominiali;
- per lavori da eseguirsi all'interno dell'appartamento.

### **Destinatari**

L'avente diritto al contributo può essere lo stesso portatore di handicap o il soggetto che sostiene la spesa.

### **Obiettivi**

Ai sensi della Legge n. 13/89, vengono concessi contributi a fondo perduto per la realizzazione di opere finalizzate al superamento od all'abbattimento di barriere architettoniche negli edifici privati.

### **Principali attività**

Rimborso spesa.

### **Come accedere al Servizio**

Sul sito comunale sono presenti i modelli per la presentazione delle istanze e i relativi allegati.

<https://www.comune.sabaudia.lt.it/sportelli-al-cittadino/servizi-sociali/ufficio-casa/>

La richiesta deve essere presentata:

- dal portatore di handicap (soggetto affetto da patologie che comportino limitazioni funzionali permanenti alla deambulazione ivi compresa la cecità);  
ovvero
- da chi ne esercita la potestà, la tutela o l'amministrazione di sostegno;
- dall'amministratore del condominio per l'immobile nel quale il portatore di handicap ha la residenza o il domicilio stabile ed abituale.

Il Segretariato Sociale può essere di ausilio nella presentazione delle istanze.

### **Sedi - orari -contatti**

L'accesso dell'utenza è spontaneo, previo appuntamento: dal lunedì al venerdì 9.00-12.30, martedì e giovedì 15.00 17.00 presso il Segretariato Sociale in Via del Parco Nazionale, n.12, 04016 Sabaudia, (LT), in C.so Vittorio Emanuele III, nr. 8 il martedì 15.30-17.30 e il giovedì 09:30-12:30 ovvero tramite richiesta telefonica. La sede è

I riferimenti telefonici sono:

- Uffici comunali Tel.: 0773/1849559 -556
- Segretariato Sociale Tel.: 0773/1510227

### **Costi**

La presentazione della domanda richiede l'affissione di una marca da bollo da € 16,00.

## **5. Servizi Distrettuali (Distretto LT2)**

### **5.1 Segretariato Sociale**

Il Segretariato Sociale è lo sportello informativo per orientare l'utenza nei servizi territoriali e supportarla ed agevolarla nelle procedure di accesso. In particolare lo sportello si rivolge gratuitamente a tutti i cittadini offrendo informazioni, orientamento e consulenza in merito ai servizi pubblici e privati presenti sul territorio e le relative modalità di accesso, in particolare nel campo sociale, sanitario, culturale, lavorativo e formativo. Il Segretariato Sociale si prefigge lo scopo di facilitare anziani, disabili, immigrati, giovani, famiglie e cittadini nell'accesso ai servizi comunali e distrettuali.

#### **Destinatari**

Tutti i cittadini residenti nel Comune di Sabaudia.

#### **Obiettivi**

Il Segretariato Sociale vuole garantire a tutti i cittadini pari opportunità di accesso alla rete dei servizi, ponendo particolare attenzione a chi, per difficoltà personali e sociali, non riesce a reperire direttamente le informazioni a lui necessarie circa le opportunità e i diritti sociali. Addetta al front office vi è un Assistente Sociale – Operatore di sportello, che svolge all'interno del servizio un ruolo di “prima accoglienza”, di informazione e orientamento ed operano nell'ambito di un sistema organizzato in sinergia con il Settore Servizi Sociali e Sanità del Comune di Sabaudia e il Distretto LT2.

#### **Principali attività**

- Orientamento ai Servizi Territoriali;
- informazione assegno di inclusione;
- informazioni su carta solidale INPS;
- informazioni su contributi economici comunali;
- informazioni contributi per affitti e disagio abitativo;
- compilazione modulistica barriere architettoniche;
- informazioni e compilazione moduli casa popolare;
- informazioni centri estivi;
- istruttoria domanda progetti socio – assistenziali distrettuali;
- orientamento al lavoro e compilazione cv;
- agevolazioni tariffarie trasporto pubblico locale tpl Regione Lazio.

N.B. i servizi sopra elencati sono oggetto di eventuale variazione ed aggiornamento.

### **Come accedere al Servizio**

Nella sede e negli orari di seguito elencati, contattando telefonicamente o recandosi di persona presso la sede dei Servizi Esternalizzati del Comune di Sabaudia in via del Parco Nazionale, n.12, 04016 Sabaudia, LT.

### **Sedi - orari -contatti**

#### **Servizi esternalizzati per il Comune di Sabaudia**

via del Parco Nazionale, n.12, 04016 Sabaudia, LT

L'accesso dell'utenza è spontaneo dal lunedì al venerdì 9.00 - 13.00, martedì e giovedì 15.00 - 17.00

Assistente Sociale – Operatore di sportello 0773/1510227 – 353.3145709

### **Costi**

Gratuito.

## **5.2 Il Centro di Mediazione Familiare**

Il Servizio di Mediazione Familiare è un servizio del Distretto LT2 inserito nei progetti dei Piani di Zona in base alla L. 328/00 e s.m.i. finalizzato a garantire attraverso la presa in carico di famiglie con minori e/o singoli individui un supporto di carattere professionale, sociale e psicologico.

### **Destinatari**

Nuclei familiari con minori a rischio residenti nel Comune di Sabaudia.

### **Obiettivi**

- Promuovere le risorse della famiglia;
- prevenire eventuali fattori di rischio presenti nel percorso di crescita dell'individuo e dell'intero sistema familiare;
- contrastare la dispersione scolastica;

### **Principali attività**

- presa in carico di minori segnalati per dispersione scolastica;

- prevenzione del disagio scolastico;
- sostegno alla genitorialità;
- sostegno minori con difficoltà comportamentali;
- mediazione scuola – famiglia;
- osservazione ed interventi sul gruppo classe e sui singoli alunni (disagio emotivo, scolastico e socio-familiare).

### **Modalità di accesso al servizio**

Al Servizio si accede compilando apposita modulistica fornita ai plessi scolastici che insistono nel Comune territorio di Sabaudia o mediante accesso spontaneo.

### **Costi**

Gratuito

### **Come accedere al Servizio**

L'accesso al servizio è concordato previo appuntamento con la Psicologa di riferimento.

### **Sedi - orari -contatti**

C. so Vittorio Emanuele III, nr. 8, Sabaudia (LT)

Orari di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì 9.00-13.00, martedì e giovedì 15.00 17.00

Area Minori Referente Psicologa Tel. 0773/1849551

## **5.3 Assistenza Domiciliare Socio – Educativa**

“Il servizio di assistenza domiciliare per minori consiste nell’erogazione di prestazioni volte a mantenere e sostenere il minore nel proprio ambito familiare qualora sussistano situazioni di temporanea difficoltà e disagio, sia per la prevenzione dal rischio di allontanamento sia per favorire il rientro in famiglia di minori già istituzionalizzati. Sostiene e affianca la famiglia nel ruolo genitoriale e previene il disagio offrendo una risposta educativa per fasce di età.

### **Destinatari**

Nuclei familiari con minori a rischio residenti nel Comune di Sabaudia.

### **Obiettivi**

Il Servizio offre un sostegno al benessere psicologico, fisico e relazionale, opportunità di socializzazione, di aggregazione, di gestione del tempo libero, di partecipazione alla vita sociale, culturale, ricreativa e sportiva dei soggetti in età evolutiva in un ambito protetto e

guidato. Si realizza attraverso l'azione coordinata dei servizi sociali competenti che ne curano la presa in carico ed i servizi del territorio sulla base di un piano personalizzato educativo-assistenziale.

### **Principali attività**

- Erogazione di prestazioni volte a mantenere e sostenere il minore nel proprio ambito familiare qualora sussistano situazioni di temporanea difficoltà e disagio, sia per la prevenzione dal rischio di allontanamento sia per favorire il rientro in famiglia;
- sostiene e affianca la famiglia nella sua azione educativa e previene il disagio, offrendo una risposta assistenziale per fasce di età;
- azione coordinata tra i servizi sociali competenti che ne curano la presa in carico ed i servizi del territorio sulla base di un piano educativo individualizzato.

### **Modalità di accesso al servizio**

Al servizio si accede su richiesta dell'Assistente Sociale, di altri Servizi, Istituzioni o accesso spontaneo contattando direttamente la Referente.

### **Costi**

Gratuito

### **Come accedere al Servizio**

L'accesso al servizio è concordato previo appuntamento con l'Assistente sociale di riferimento.

### **Sedi - orari -contatti**

C. so Vittorio Emanuele III, nr. 8, Sabaudia (LT)

Orari di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì 9.00-13.00, martedì e giovedì 15.00 17.00

Area Minori Referente Assistente sociale Tel. 0773/1849551

## **5.4 Progetti Distrettuali LT2**

### **5.4.1 Assistenza Domiciliare Indiretta – Contributi a sostegno della domiciliarità e della Vita indipendente**

- I Progetti offrono benefici economici a favore di persone in condizioni di disabilità permanente e grave limitazione dell'autonomia al fine di favorire la vita indipendente e la permanenza nel nucleo familiare attraverso programmi di aiuto volti a sostenere direttamente

la famiglia nel suo ruolo di caregiver attraverso personale qualificato scelto direttamente dall'assistito e dalla famiglia.

Progetti che ne fanno parte:

- Interventi per la non autosufficienza di cui al “Fondo per la non Autosufficienza” (L.R. 20/2006);
- Interventi di aiuto per le persone con disabilità grave di cui alla L. 162/98;
- Interventi specifici per persone affette da Alzheimer;
- Interventi specifici per persone affette da SLA (Sclerosi Laterale Amiotrofica);
- Interventi per la disabilità gravissima (art. 4 DM 26/09/2016);
- Home Care Premium (HCP);
- Contributo per il sostegno alle famiglie con minori di 12 anni con spettro autistico;
- Contributi per la vita indipendente;
- Contributi per la progettualità per il “Dopo di Noi”.

### **Modalità di accesso al servizio**

Per la partecipazione al Progetto è necessario rivolgersi al Segretariato Sociale operativo presso la sede dei Servizi Esternalizzati del Comune di Sabaudia in via del Parco Nazionale, n.12, 04016 Sabaudia, LT.

### **Sedi - orari -contatti**

#### **Servizi esternalizzati per il Comune di Sabaudia**

Via del Parco Nazionale, n.12, 04016 Sabaudia, LT

L'accesso dell'utenza per le informazioni è spontaneo ed è previsto dal lunedì al venerdì 9.00 – 13.00, martedì e giovedì 15.00 – 17.00.

Assistente Sociale – Operatore di sportello 0773/1510227 – 353.3145709

### **5.4.2 Assistenza domiciliare integrata (ADI)**

L'ADI rappresenta uno degli strumenti che meglio rispondono all'esigenza di integrazione socio-sanitaria degli interventi in favore di anziani e disabili e, in campo solidaristico, delle politiche sociali di sostegno ai soggetti “soli”. L'ADI può essere infatti definita quale insieme coordinato di prestazioni di carattere sanitario (mediche, infermieristiche e riabilitative) integrate con interventi di natura socio-assistenziale (pulizia, disbrigo pratiche amministrative, sostegno psicologico ecc.), erogate a domicilio e rivolte a soddisfare le esigenze di anziani disabili e di pazienti affetti da malattie cronico-degenerative,

parzialmente, totalmente, temporaneamente o permanentemente non autosufficienti, aventi necessità di un'assistenza continuativa.

### **Destinatari**

Soggetti anziani, disabili e minori residenti nei Comuni del Distretto Latina, che a causa dell'età avanzata, di stati morbosi o invalidanti, hanno sensibilmente ridotto le proprie capacità motorie, sensoriali e/o psico-relazionali e pertanto, trovandosi in situazioni di difficoltà, necessitano di interventi a carattere assistenziale e sanitario.

### **Obiettivi**

L'ADI, nella prospettiva di sviluppare il sistema dei servizi alla persona, deve integrare le risorse sanitarie e socio-assistenziali e coordinare le procedure in un percorso che preveda anche il coinvolgimento della comunità.

La famiglia, intesa come sede primaria di solidarietà, cura e promozione umana, non sarà solo destinataria di un servizio ma attrice in una logica di piena valorizzazione delle sue funzioni sociali. In questo senso l'ADI si colloca in una rete polifunzionale e multidisciplinare di servizi integrati, con programmi operativi individualizzati concordati con la persona e la famiglia e monitorati costantemente.

Il Servizio vuole dare risposta ai bisogni di persone che, per varie cause, vedano limitate la propria autonomia, autosufficienza, integrazione, capacità e possibilità di crescita e relazione.

### **Principali attività**

- servizio alla persona;
- supporto e miglioramento del livello di autonomia residuale della persona, alla permanenza nel proprio ambiente di vita e al miglioramento delle sue condizioni socio-ambientali e relazionali;
- garantire al cittadino-fruttore il raggiungimento ed il mantenimento di una buona qualità della vita consentendogli di permanere il più possibile nella propria abitazione e nel relativo ambiente familiare e sociale, favorendo la conservazione del migliore livello di autonomia e supportando il soggetto nel caso in cui venga a trovarsi in uno stato di necessità tale da compromettere la normale continuazione della propria vita sociale;
- sostiene i nuclei familiari nelle responsabilità di cura domiciliare dei propri membri, anziani e/o disabili non autosufficienti, in particolare di quelli gravi, evitando eventuali, inutili ricoveri in ospedali o in strutture protette (R.S.A., case di riposo, Strutture residenziali

per minori, tossicodipendenti, soggetti psichiatrici, anziani, disabili, ecc.), se non ritenuti strettamente necessari.

### **Modalità di accesso al servizio**

Al servizio si accede attraverso attivazione dell'Assistente Sociale, la richiesta di altri Servizi o Istituzioni o spontaneamente contattando direttamente il servizio.

### **Costi**

Gratuito

### **Come accedere al Servizio**

Nella sede e negli orari di seguito elencati, contattando telefonicamente o recandosi di persona presso la sede dei servizi esternalizzati del Comune di Sabaudia affidati alla Coop.va sociale Ninfea - presso via del Parco Nazionale, n.12, 04016 Sabaudia, LT.

### **Sede – orari – contatti**

#### **Servizi esternalizzati per il Comune di Sabaudia**

via del Parco Nazionale, n.12, 04016 Sabaudia, LT

L'accesso dell'utenza è spontaneo e prevede lo svolgimento dei colloqui professionali previo appuntamento: dal lunedì al venerdì 9.00-13.00, martedì e giovedì 15.00 17.00

Assistente sociale 0773/1510227

## **6. DIRITTI E DOVERI DEL CITTADINO**

La persona ha il diritto di essere ascoltato, nel rispetto della dignità umana e delle proprie convinzioni filosofiche e religiose.

La persona ha diritto di ottenere dal Comune tutte le informazioni riguardanti le prestazioni erogate e relativa documentazione; egli ha diritto di poter identificare immediatamente la persona che lo prenderà in carico.

La persona ha diritto alla privacy, al rispetto dei dati sensibili e di ogni informazione che lo riguarda, relativi a qualsiasi circostanza. Lo stesso ha, inoltre, il diritto di rinunciare al Servizio, dandone comunicazione all'Operatore di riferimento che farà compilare una richiesta scritta di rinuncia al servizio.

La persona ha il dovere di rispettare il personale e di informare tempestivamente il responsabile del servizio dell'intenzione di rinunciare, secondo propria volontà, al piano di intervento programmato.